

DEFINIZIONE ESERCIZIO CONTABILE 2024



- A. Definizione nuovo esercizio;
- B. Impostazione suffisso ai numeri delle fatture di vendita (/24);

Ricordiamo che per il corretto funzionamento delle singole operazioni è fondamentale impostare la data di sistema come indicato in grassetto.

A. Definizione Nuovo Esercizio

1. Impostare la data di sistema al **31.12.2023** (Figura 1).

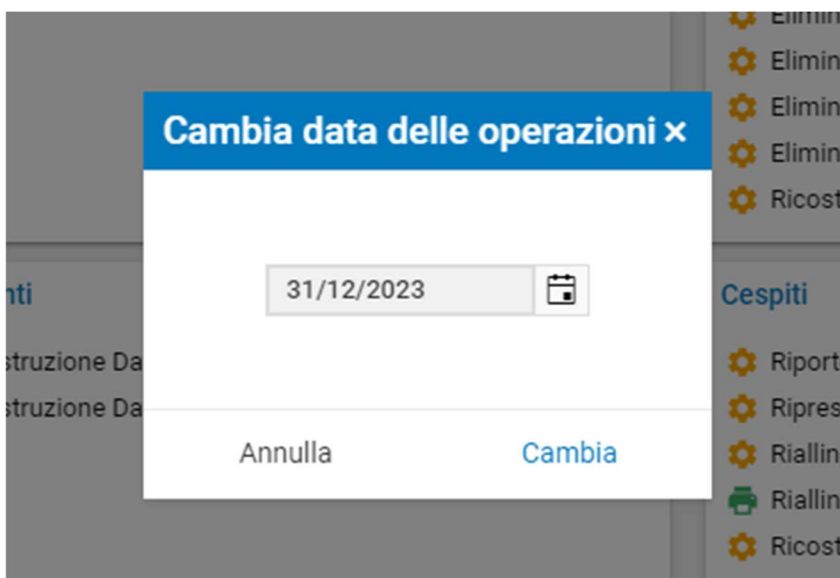


Figura 1

2. Selezionare la voce di menu: **“Servizi”** (Figura 2).

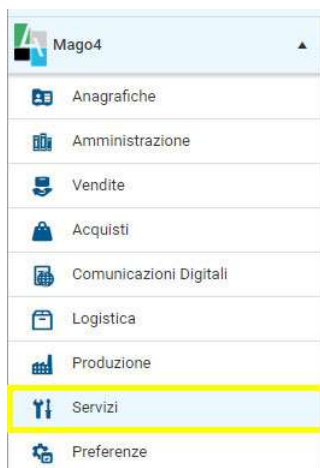


Figura 2

3. Successivamente, seguire il percorso: **Servizi/Amministrazione/Operazioni di fine esercizio/Definizione nuovo esercizio** (Figura 3).



Figura 3

4. Dopodiché vi si presenterà la seguente finestra (Figura 4):

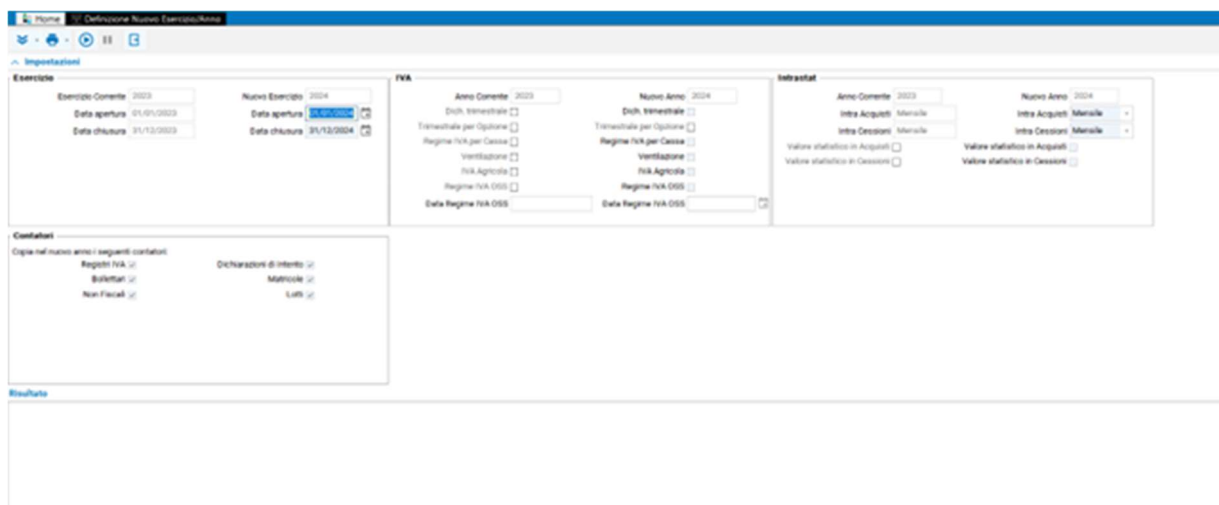


Figura 4

5. Se il prossimo anno, la vostra azienda avrà lo stesso regime IVA (mensile/trimestrale) e Intrastat (mensile/trimestrale), sarà sufficiente **verificare che nella sezione “Contatori” risulti tutto selezionato** (Figura 5), dopodiché eseguire la procedura cliccando sul bottone “Esegui” (ALT + F9) in alto.

The screenshot shows the 'Definizione Nuovo Esercizio/Anno' window. It is divided into three main sections: 'Esercizio', 'IVA', and 'Intrastat'. Each section has fields for 'Anno Corrente' (2023) and 'Nuovo Anno' (2024), along with 'Data apertura' and 'Data chiusura'. The 'IVA' section includes options for 'Trimestrale per Opzione', 'Regime IVA per Cassa', 'Verificazione', 'IVA Agricola', and 'Regime IVA OSS'. The 'Intrastat' section includes options for 'Intra Acquisti' and 'Intra Cessioni' with 'Mensile' or 'Trimestrale' frequency, and checkboxes for 'Valore statistico in Acquisti' and 'Valore statistico in Cessioni'. A 'Contatori' section at the bottom contains checkboxes for 'Registri IVA', 'Bullettari', 'Non Fiscali', 'Dichiarazioni di Intento', 'Mensile', and 'Lotti'. A 'Risultato' section is visible at the bottom of the window.

Figura 5

6. L'esecuzione della procedura è piuttosto rapida e avremo conferma che la definizione ha avuto buon esito quando verrà rilasciato il seguente messaggio.



Figura 6

B. Impostazione suffisso ai numeri delle fatture di vendita (/24)

1. Impostare la data di sistema al **01.01.2024** (Figura 6).

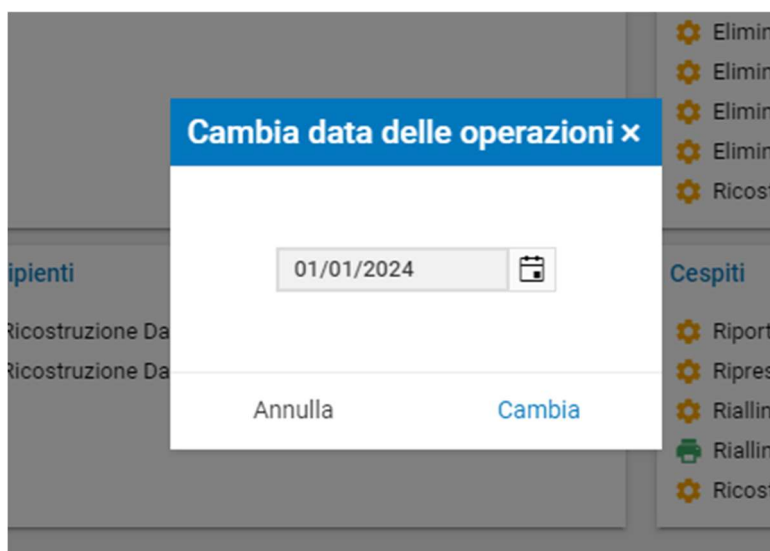


Figura 6

2. Selezionare la voce di menu “**Numeratori Registri IVA**” seguendo il percorso **Servizi/Amministrazione/Numeratori contabili/Numeratori registri IVA** (Figura 7):

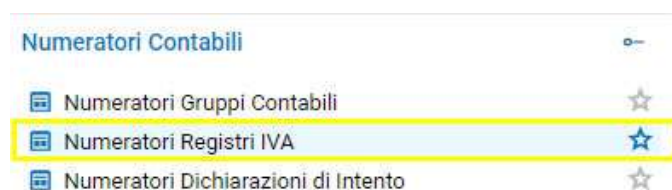


Figura 7

3. Cliccando due volte sulla voce indicata, ci si ritrova alla seguente videata (Figura 9).

Figura 9

4. Cliccando sul bottone **“Radar”** (tasto funzione F7) e selezionando la puntina in alto, si potrà impostare una configurazione simile a quella della seguente schermata (Figura 10):

Anno	R	Fissa radar (Ctrl+F)	UltimaData	UltimoNr	TBCreated	TBModified	TBCreatedID	TBModifiedID	TBGuid
2021	A	Fissa radar	10/10/2021	12	11/12/2020 17:42	22/10/2021 09:23	1	1	F64ED64-02A5-4527-B136-587476
2021	CUR		07/10/2021	2	22/02/2021 11:43	07/10/2021 10:28	1	1	34B2F3F-49D8-458C-A71D-7F0A22
2021	VEN	E	31/12/2021	210054	11/12/2020 17:42	24/11/2021 17:10	1	1	916E984-32C5-416C-B01F-2EC05A
2021	VENCEE	A	23/06/2021	2100002	11/12/2020 17:42	23/06/2021 14:13	1	1	1FC40D8-5396-4B69-9E83-FCD1A3
2021	VENFE	A	08/01/2021	1	08/01/2021 09:57	26/02/2021 11:20	1	1	7C53BFD-9754-4C95-8CB7-27522A

Figura 10

5. A questo punto, sarà sufficiente spostarsi sul primo registro vendita e modificare il valore del campo **Suffisso** da **/23 a /24** (Figura 11)

Home Numeratori Registri IVA

Questi dati sono aggiornati in automatico dal programma. Essi non dovrebbero essere modificati.

Registro IVA

Registro IVA **VEN**

Vendite

Ultima data 01/01/2024

Ultimo Numero 0

Suffisso /24

Figura 11

6. Una volta effettuata la modifica, si dovrà salvare con il tasto **F10** o cliccare sul pulsante del “dischetto”.

La stessa operazione è da ripetere per ciascun registro vendita. Più semplicemente, tutte le righe del radar devono avere la colonna **Suffisso** valorizzata a **/24**, dove necessario.