



- A. CHIUSURA TEMPORANEA ESERCIZIO CONTABILE
- B. CHIUSURA DEFINITIVA ESERCIZIO CONTABILE
- C. CHIUSURA MAGAZZINO

## A. Chiusura Temporanea Esercizio Contabile:

1. Impostare la data di sistema al **01.01.2023** (Figura 1).

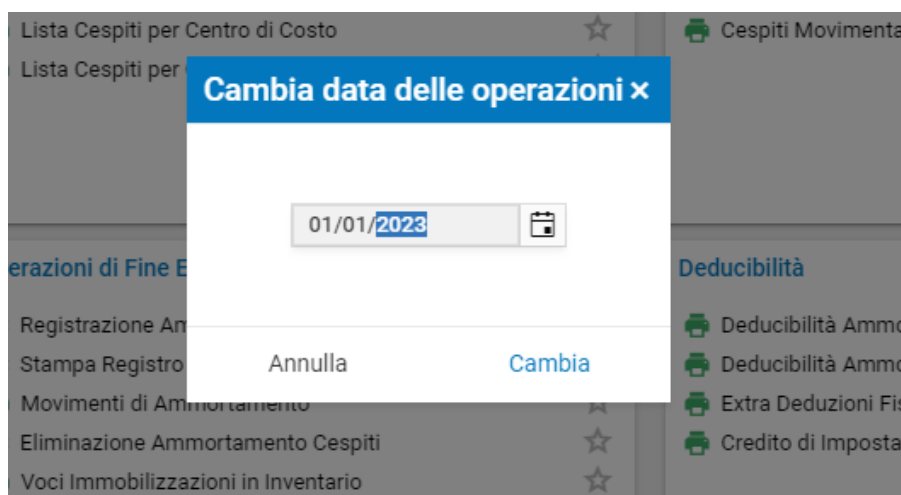


Figura 1

2. Selezionare la voce di menu **“Chiusura Temporanea Esercizio Contabile”**, seguendo il percorso **Servizi/Amministrazione/Operazione di Fine Esercizio/Chiusura Contabile temporanea** (Figura 2).

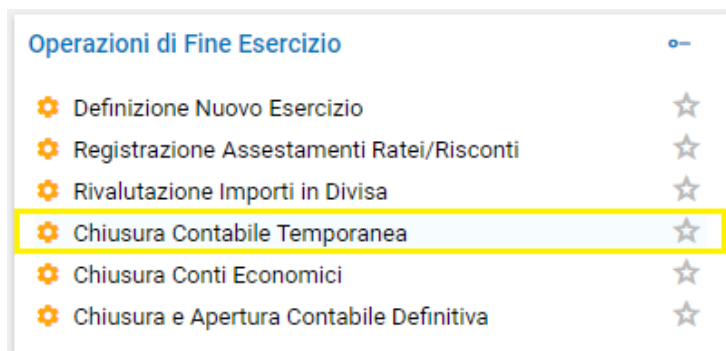


Figura 2

3. Cliccando due volte sulla voce selezionata, vi si aprirà la seguente finestra (Figura 3):

Questa procedura riporta i saldi dell'esercizio precedente nel corrente, senza generare registrazioni contabili.

Sono considerati solo i saldi dei conti patrimoniali e dei clienti/fornitori.

^ Selezionare i dati da riportare nell'esercizio corrente

| Tipo  | Libro Inventari e Allegati        | Imposta   |
|---|-----------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Saldi Piano dei Conti              | <input type="checkbox"/> Allegati | <input type="checkbox"/> Percentuale Pro-rata IVA |
| <input type="checkbox"/> Saldi Clienti/Fornitori            |                                   | <input type="checkbox"/> Dati dichiarazione IVA   |
| <input type="checkbox"/> Considera anche Saldi Previsionali |                                   |   |

Risultato

Figura 3

4. Impostare i parametri di selezione (Figura 4) ed **eseguire** cliccando il pulsante **“Esegui”**.

Questa procedura riporta i saldi dell'esercizio precedente nel corrente, senza generare registrazioni contabili.

Sono considerati solo i saldi dei conti patrimoniali e dei clienti/fornitori.

^ Selezionare i dati da riportare nell'esercizio corrente

| Tipo  | Libro Inventari e Allegati        | Imposta   |
|---|-----------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Saldi Piano dei Conti   | <input type="checkbox"/> Allegati | <input type="checkbox"/> Percentuale Pro-rata IVA |
| <input checked="" type="checkbox"/> Saldi Clienti/Fornitori |                                   | <input type="checkbox"/> Dati dichiarazione IVA   |
| <input type="checkbox"/> Considera anche Saldi Previsionali |                                   |   |

Risultato

Figura 4

Anche in questo caso, la procedura può essere eseguita tutte le volte che si vuole, sarà sufficiente impostare correttamente la **data di sistema** (01.01.2023).

Non bisogna mai selezionare la voce **“Considera anche saldi Previsionali”**.

## B. Chiusura Definitiva Esercizio Contabile

**PREMESSA:** Questa procedura va effettuata solo dal momento in cui è stato già depositato il bilancio in **Camera di Commercio**. Una volta concluse queste procedure non si può modificare l'anno contabile chiuso in definitivo, se non previa manutenzione.

1. Posizionare la data gestionale al primo giorno dell'esercizio contabile **01.01.2023**. (Figura 5):

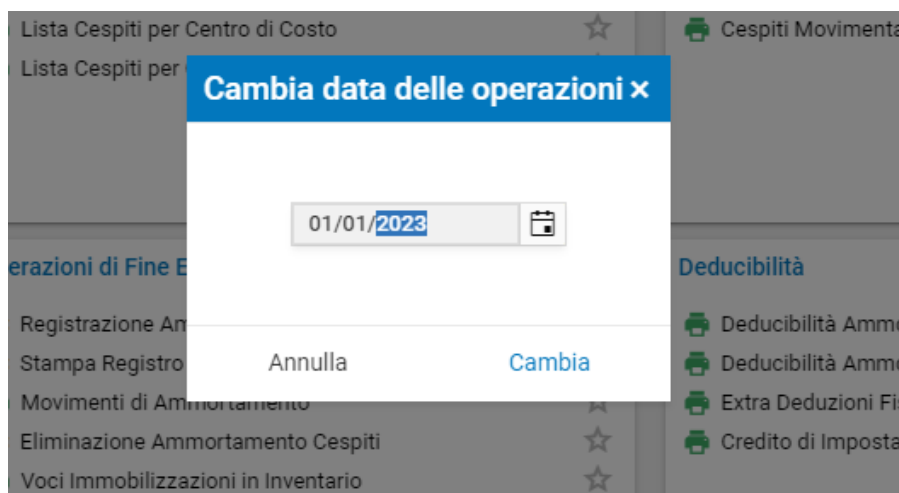


Figura 5

2. Selezionare la voce **“Chiusura Conti Economici”** attraverso il percorso: **Servizi/Amministrazione/Operazioni di Fine Esercizio/Chiusura Conti Economici** (Figura 6).

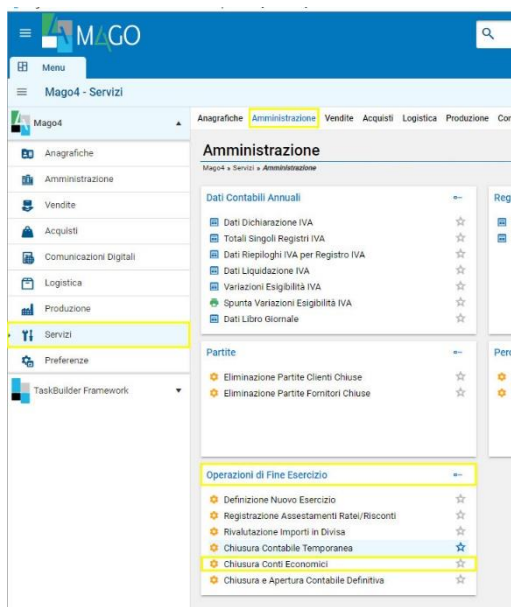


Figura 6

**3. IMPOSTARE DATA DI REGISTRAZIONE E DATA DI COMPETENZA INDICANDO L'ULTIMO GIORNO DELL'ESERCIZIO CONTABILE, POICHE' TALE DATA SARA' LA DATA DI REGISTRAZIONE E COMPETENZA DELLA SCRITTURA CHE VERRA' GENERATA CON MODELLO CONTABILE "BCE" (Figura 7).**

Procedere con il tasto "Esegui".

| Contropartite       |                               |
|---------------------|-------------------------------|
| Conto Economico     | 08011001 PROFITTI E PERDITE   |
| Utile d'esercizio   | 03031001 UTILE DI ESERCIZIO   |
| Perdita d'esercizio | 03031003 PERDITA DI ESERCIZIO |

| Chiusura           |            |
|--------------------|------------|
| Data Registrazione | 31/12/2022 |
| Data Competenza    | 31/12/2022 |

Figura 7

Questa procedura serve per chiudere i conti di tipo **Economico**.

È la prima procedura da eseguire per poter chiudere in definitivo e riaprire un esercizio contabile.

**N.B. È fondamentale valorizzare le date di chiusura.**

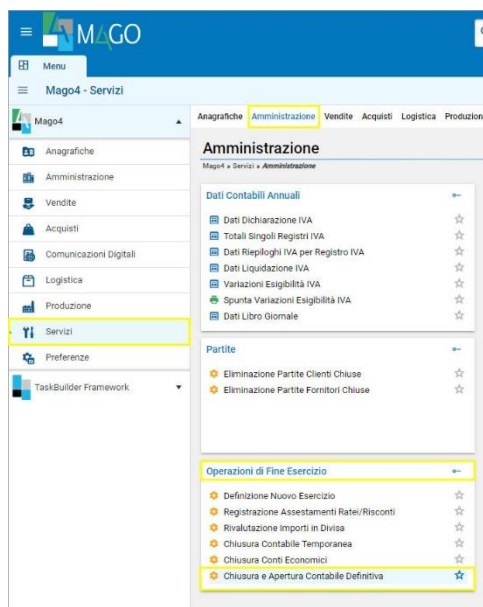


Figura 8

**4. Selezionare la voce "Chiusura e Apertura Contabile Definitiva" seguendo il percorso: Servizi/Amministrazione/Operazioni di Fine Esercizio/Chiusura e Apertura Contabile Definitiva.**

5. Vi si presenterà la seguente videata (Figura 9):

Figura 9

6. NELLA SEZIONE DATE RELATIVE ALLA VOCE “CHIUSURA” IMPOSTARE DATA DI REGISTRAZIONE E DATA DI COMPETENZA INDICANDO L’ULTIMO GIORNO DELL’ESERCIZIO CONTABILE. (Figura 10) - Verranno creati movimenti nella data valorizzata con modello contabile “BIC”:

Figura 10

7. NELLA SEZIONE DATE RELATIVE ALLA VOCE “APERTURA” IMPOSTARE DATA DI REGISTRAZIONE E DATA COMPETENZA CON IL PRIMO GIORNO DELL’ESERCIZIO CONTABILE (Figura 11) - Verranno creati movimenti nella data valorizzata con modello contabile “BIA”:

Figura 11

Il flag **“Giroconto a utile/perdita precedente”** è già valorizzato in automatico, ma è sempre utile verificare che sia sempre presente.

8. Proseguire cliccando il tasto **“Esegui”**.

In tal modo avremo chiuso in definitivo l’anno **2022**, non sarà più possibile eseguire, modificare e/o eliminare movimenti contabili. Le procedure di Chiusura e Riapertura riporteranno anche i saldi delle partite clienti/fornitori e tutti i saldi contabili (relativi a tutti i conti di diverse nature) da un esercizio contabile all’altro.

**N.B.** Le date precedentemente inserite nelle procedure sopra riportate, verranno valorizzate in **Anagrafica Azienda** sotto la Tab degli **“Esercizi Fiscali”** seguendo il percorso **Anagrafiche/Tabelle/Azienda** (Figura 12):

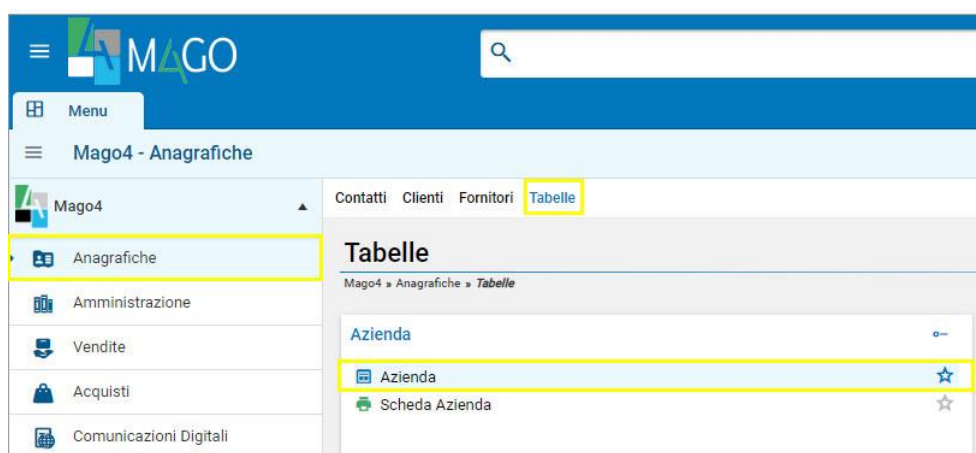


Figura 12

Nel caso in cui si procedesse con la chiusura dei conti definitiva e solo dopo, vi accorgete di dover riaprire l’esercizio 2022, è consigliabile contattare l’assistenza.

## C. Chiusura Magazzino

1. Impostare la data di sistema al **01.01.2023** (Figura 13).

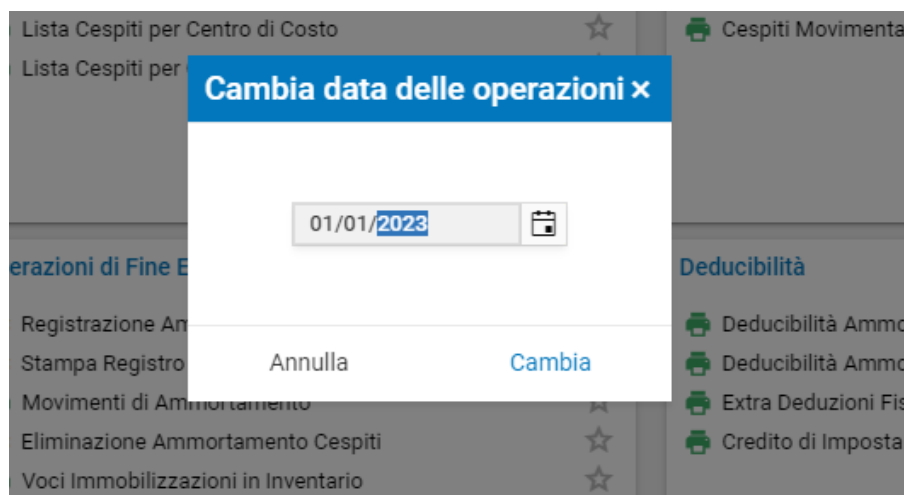


Figura 13

2. Selezionare la voce “Chiusura di Magazzino” seguendo il percorso: **Servizi/Logistica/Operazioni di fine esercizio/Chiusura di magazzino** (Figura 14).



Figura 14

3. Cliccando due volte sulla voce indicata, vi si aprirà la seguente finestra (Figura 15).

LE SEGUENTI OPERAZIONI SARANNO ESEGUITE PER OGNI ARTICOLO PRESENTE IN ANAGRAFICA!  
**Le Quantità Iniziali (Giacenza, Disponibilità) dell'anno fiscale corrente saranno inizializzate con le quantità finali del precedente esercizio fiscale.**  
Impostando Esegue valorizzazione, il sistema determinerà il Valore Giacenza Iniziale basandosi sul tipo valorizzazione selezionato.  
I dati LIFO FIFO sono comunque calcolati per motivi storici e possono essere visualizzati nei Dati Storici Lifo/Fifo.  
Attenzione che viene eseguita un'inizializzazione qualora non siano presenti i record dell'esercizio precedente.  
Se le Quantità Iniziali non sono allineate con le Quantità Finali dell'esercizio precedente, i carichi Lifo/Fifo vengono chiusi e considerati come esauriti.

**Azioni**

|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>Dati Esercizi Precedenti</b>  | <b>Valorizzazione</b>  |  |
| Allinea costi articoli (Standard, Ultimo, ecc...) <input type="text" value="Sempre"/>            | <input type="checkbox"/> Esegue valorizzazione   | <input type="checkbox"/> Blocca Magazzino          |
| <input checked="" type="checkbox"/> Allinea dati iniziali con i finali dell'esercizio precedente | <input type="checkbox"/> Utilizza il metodo di valorizzazione dell'Articolo                  | <input type="checkbox"/> Ignora Articoli disattivi |
|  | Calcola il valore della Giacenza Iniziale con il costo <input type="text" value="Standard"/> |  |

Figura 15

4. Impostare i parametri di selezione (Figura 16).

LE SEGUENTI OPERAZIONI SARANNO ESEGUITE PER OGNI ARTICOLO PRESENTE IN ANAGRAFICA!  
**Le Quantità Iniziali (Giacenza, Disponibilità) dell'anno fiscale corrente saranno inizializzate con le quantità finali del precedente esercizio fiscale.**  
Impostando Esegue valorizzazione, il sistema determinerà il Valore Giacenza Iniziale basandosi sul tipo valorizzazione selezionato.  
I dati LIFO FIFO sono comunque calcolati per motivi storici e possono essere visualizzati nei Dati Storici Lifo/Fifo.  
Attenzione che viene eseguita un'inizializzazione qualora non siano presenti i record dell'esercizio precedente.  
Se le Quantità Iniziali non sono allineate con le Quantità Finali dell'esercizio precedente, i carichi Lifo/Fifo vengono chiusi e considerati come esauriti.

**Azioni**

|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>Dati Esercizi Precedenti</b>  | <b>Valorizzazione</b>  |  |
| Allinea costi articoli (Standard, Ultimo, ecc...) <input type="text" value="Sempre"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> Esegue valorizzazione                                    | <input type="checkbox"/> Blocca Magazzino          |
| <input checked="" type="checkbox"/> Allinea dati iniziali con i finali dell'esercizio precedente | <input checked="" type="checkbox"/> Utilizza il metodo di valorizzazione dell'Articolo       | <input type="checkbox"/> Ignora Articoli disattivi |
|  | Calcola il valore della Giacenza Iniziale con il costo <input type="text" value="Standard"/> |  |

Figura 16

Si ricorda che questa operazione è eseguibile tutte le volte che si vuole e per questo, è consigliabile impostare a **“Sempre”** le due opzioni **“Allinea Costi Articoli”** e **“Allinea Dati Anagrafici Depositi”** (Figura 16).

Nell'esempio della Figura 15, si sceglie di eseguire una valorizzazione in base all'utilizzo di default dell'articolo. La scelta è personale, consigliamo però di impostare a Ultimo, Medio oppure di default dell'articolo.

5. Infine, eseguire cliccando sul bottone **“Esegui”** (ALT + F9).